



OPENBARE BASISCHOOL
Socrates

MR
Obs Socrates
mr.obsocrates@talenthooim.nl
www.obsocrates.nl

Meetketting 5

1689 XD Zwaag

Notulen MR vergadering

Datum/tijd: Woensdag 26 mei 2021 om 19:30 uur (MR-leden) 19.45 (directie)
Locatie: Hang out Meet, uitnodiging volgt.
Aanwezig: Personeelsgeleding: Carrin Dienaar, Yvonne van Rooyen en Eveline Kooter (voorzitter)
Oudergeleding: Maurice van der Starre en Mariska Koorndijk
Nieuwe leden: Chantal Sjerps-Schagen, Monique Geel- Lieshout
Directie: Liesbeth Bruin

Afwezig:

Agendapunten met bevoegd gezag	Informerend/ instemmend/advies	Wie
1. Opening → Terugblik vorige vergadering; vragen over de notulen?	Informerend/ instemmend	Eveline
Welkom nieuwe leden Notulen worden na goedkeuring op het ouderportaal gezet (boekenkast) Actie Eveline: stukje voor in de memo dat ouders weten waar ze de notulen van de MR vergaderingen kunnen vinden.		
2. Ingekomen stukken/ mededelingen directie	Informerend	Liesbeth
Schooljaar 2021-2022; vakanties en studiedagen, studiegids en schoolplan We zijn druk bezig met de formatie, deze is bijna rond. Er zijn nog een aantal vacatures, er worden gesprekken gevoerd. Er is minder aanbod dan vorig jaar. Er komen 22 groepen volgend schooljaar. Op de Lage hoek wordt het gebouw op de begane grond verbouwd. Er is hiervoor een verzoek ingediend bij de gemeente. De IEP is goed gemaakt, de normen zijn iets bijgesteld dit jaar. Vakantierooster: Het MT heeft hier naar gekeken, dan wordt het door het team bekeken. Meivakantie: Talent heeft een uniforme afspraak dat alle scholen tegelijkertijd twee weken vakantie hebben. MT heeft een voorstel om één week meivakantie te doen en één week in juni. Dit moet nog in het team besproken worden. Liesbeth heeft een high performers plan geschreven, deze sluit aan op het jaarplan. Dit plan wordt later nog met MR leden gedeeld. SCIO groep Liesbeth legt aan de nieuwe leden uit hoe de fusie tussen Stichting Talent en SKH in elkaar zit. Om de organisatie goed neer te kunnen zetten zijn er vacatures uitgezet. Er wordt gekeken hoe een goede samenwerking tot stand kan komen.		

De samenwerking tussen SKH medewerkers en leerkrachten is al enigszins zichtbaar binnen de school.

Subsidie van gedrag van het Samenwerkingsverband

Dit is door school aangevraagd. Meer inzetten op kijken naar gedrag en waar dit vandaan komt bij kinderen.

De subsidie is toegekend voor in ieder geval twee jaar.

Dit betekent praktisch dat er in de klassen wordt gekeken.

NPO gelden: voor elke leerling is er 700 beschikbaar.

Er moet een plan ingediend worden hoe de school dit geld wil besteden.

Dit geld is niet structureel, dus moet er zorgvuldig mee omgegaan worden.

Kennismakingsmoment: alleen groep 3 fysiek, van de andere groepen gaat de leerkracht naar de nieuwe groep toe.

Schoolplein

Er is controle geweest door een meneer van de Voedsel en warenwet.

De juiste papieren/certificaten ontbraken.

Het hoveniersbedrijf is nalatig geweest om deze formulieren te leveren.

We zijn nog in afwachting van het certificaat van de zandbak.

3. Ingekomen stukken/ mededelingen MR

Informerend

Eveline

Update van de OV; mbt verkeer en overgang naar ouderraad

OV wordt ouderraad. Hieraan zitten een aantal veranderingen vast en is het juridisch anders geregeld.

Ze hebben een nieuwe plan gemaakt.

Verandering is dat het geld in beheer van school komt.

OV is bezig met het verkeer rondom school. Ze hebben contact met gemeente, maar dit gaat moeizaam. Verzoek is om vanuit MR ook wat druk uit te oefenen naar gemeente toe. Er is een contactpersoon bij de gemeente waar we terecht kunnen (navragen bij Liesbeth).

Op de oproep in nieuwsbrief op verkeersouders is geen reactie gekomen.

Er komt nogmaals een stukje in de nieuwsbrief en vervolgens via de weekmail.

Actie Eveline: Eveline schrijft een stukje voor de nieuwsbrief.

4. Lopende zaken

Informerend

Eveline

5. Rondvraag

Eveline

Nieuwe vergaderdata vaststellen

Stukje nieuwsbrief; kort verslag bespreekpunten, stukje nieuwe leden

Onderwerpen ter bespreking in schooljaar 2021-2022 :

-Continuurooster evalueren met ouders (met het team is dit al gedaan)

-Verkeer rondom school

-Situatie rondom Corona en het niveau van de kinderen

-Het werken met leerpleinen en groepsdoorbroken werken.

-NPO gelden

Agendapunten zonder bevoegd gezag	Informerend/ instemmend/advies	Wie
1. Notulen en agenda GMR vergadering	Informerend/ instemmend	Carrin
Carrin heeft een mail naar Bert G. gestuurd. Dit gaat over het werken met twee verschillende systemen; op Socrates werken we met google en SKH werkt met I pads (microsoft). Bert heeft geantwoord dat er tot nu toe gewerkt wordt met twee systemen, er gaat bekeken worden of er uiteindelijk voor een systeem wordt gekozen. Geen ingekomen stukken.		

Schooljaar 2020-2021

Vergaderdata MR

Woensdag 26 mei 2021

GMR

Woensdag 29 september

Woensdag 17 november

Woensdag 2 februari

woensdag 6 april

Woensdag 22 juni