



OPENBARE BASISCHOOL

Socrates

MR
OBS Socrates

mr.obssocrates@talenthoorn.nl

www.obssocrates.nl

Lage Hoek 71

1689 CP Zwaag

Agenda MR vergadering

Datum/tijd: Maandag 30 september om 19:15 uur (mr leden) 19.45 (directie)
Locatie: OBS Socrates overlegkamer
Aanwezig: Personeelsgeleding: Carrin Dienaar, Brenda Nieuweboer (secretaris),
Eveline Kooter (voorzitter)
Oudergeleding: Maurice van der Starre, Ramon van der Pal en
Mariska Koorndijk
Directie: Liesbeth Bruin

Afwezig:

Agendapunten met bevoegd gezag	Informerend/ instemmend/advies	Wie
1. Opening → Terugblik vorige vergadering; vragen over de notulen?	Informerend/ instemmend	Eveline
Eveline opent de vergadering om 19:15 uur. Zij vraagt of het een idee is om voortaan om 19:30 te beginnen. Iedereen stemt toe.		
2. Ingekomen stukken/ mededelingen directie	Informerend	Liesbeth
<u>HPS (high performing schools)</u> Liesbeth, Eva en Rosanne volgen een 2-jarige opleiding samen met alle andere Talentscholen. Het gaat om hoe doe je de dingen en waar ligt je kracht? Het gaat vooral om de dingen die je al goed kunt extra kunt versterken. Hoe krijg je je organisatie op een hoger plan? <u>Personeel</u> Juf Fleur is bevallen op 28 augustus bevallen van een zoon Aiden.		
3. Ingekomen stukken/ mededelingen MR	Informerend	Brenda
Cursusaanbod voor schooljaar 2019/2020. Mariska gaat de cursus volgen op 30 oktober in Alkmaar. Er is een e-mail binnengekomen van een ouder over de gespreksplanner. Deze ouder vindt het vervelend dat de gespreksplanner om 16:00 uur 's middags verstuurd wordt. Werkende ouders worden benadeeld, omdat deze het pas later kunnen invullen. Ook is het lastig dat er soms maar een paar dagen tussen zitten voordat de gesprekken plaatsvinden. Alle leden van de MR zijn het hiermee eens. Liesbeth geeft aan dit punt te snappen. We zullen het meenemen in de volgende bouwvergaderingen.		

Actie: Brenda stelt een automatisch bericht in bij het e-mailadres van de MR.
Actie Eveline: Rosanne en Eva mailen om dit punt in de brengen bij de bouwvergadering.

**4. Lopende zaken
Continuurooster, informatieochtend,
Combinatie lokalen Kreek en Lage
Hoek, nieuwbouw, visie school en
IKC**

Informerend

Eveline

Samenwerking

Ramon vraagt zich af hoe de samenwerking is tussen de 2 groepen in de Kreek en het gebouw aan de Lage Hoek.

Er zijn een aantal ouders die zich zorgen maken over de gang van zaken. Er is over gesproken om een goede binding te hebben met het huidige gebouw. Ouders hebben het idee dat dit nu niet zo is. Ook spelen er zaken bij de huidige leerkrachten waar ouders het niet mee eens zijn.

Liesbeth geeft aan dat de start van de groepen in de Kreek heel goed verlopen is en dat ze tevreden is over de samenwerking met de groep van Roald Dahl. Dit gaat over afspraken, bepaalde activiteiten, etc. Liesbeth geeft aan dat er soms kinderen in de klas van meester Paul zitten als er niet geluisterd wordt. Ramon geeft aan dat meerdere ouders dit erg bezwaarlijk vinden. Wij snappen dit punt, maar het is fijn dat er een sociale controle is en de samenwerking zo is dat dit ook op deze manier kan.

Qua samenwerking gaan de groepen met de Sintafette en Kerstafette samen aan de slag. De kinderen van de groepen 7 werken dan in de Lage Hoek. Ook wordt de groep van Paul van de Roald Dahl af en toe met kleine activiteiten meegenomen.

De workshops worden allemaal bij de Lage Hoek gegeven.

Elke ochtend staat er een collega die geen groep heeft bij de Kreek als aanspreekpunt.

Informatieochtend

De oudergeleding geeft aan dat het een goede ochtend was. Er waren ook andere positieve geluiden van ouders. Er was een hoge opkomst.

Bij de 2e ronde van de kleuters was er weinig informatie meer te halen, omdat de kleuters die concentratie niet meer konden opbrengen. Heel logisch, maar jammer voor de ouders die bij de 2e ronden kwamen.

Misschien is het een idee om 2 verschillende dagen te plannen?

Continuurooster

Leerkrachten zijn heel blij met het continuurooster.

De leerkrachten hebben nooit pauzewacht. Zij hebben tussen 8:30 en 14:00 een half uur pauze. Dan wordt de klas overgenomen door medewerkers van SKH, onderwijsondersteunend personeel, directielid, onderwijsassistenten of stagiaires.

Ramon hoorde van ouders geluiden dat het onduidelijk is wat de rol is van SKH-medewerkers. Liesbeth verwerkt dit in de nieuwsbrief.

Er is elke dag een verplichte pauze voor de leerkrachten om 14:15 uur om elkaar te ontmoeten en de dag door te spreken.

Voor het Crujfcourt zijn duidelijke afspraken waar de kinderen wel en niet mogen spelen.

Oudergeleding geeft aan dat ze het continuurooster heel fijn vinden. Ook het eerder beginnen vinden zij ideaal. Alleen positieve geluiden.

Nieuwbouw

De nieuwbouw loopt volgens planning. Er wordt voor de MR en OV een data geprikt

om in het nieuwe gebouw te kijken. Oplevering is nog steeds eind november. De eerste weken van december zijn dan geschikt om spullen te verhuizen. De week na de kerstvakantie is dan bedoeld om de finishing touch eraan te geven. A.s. donderdag tijdens de studiedag gaan de leerkrachten een draaiboek maken wat er allemaal moet gebeuren voor, tijdens en na de verhuizing.

Nieuwe leerkrachten

Er zijn 7 nieuwe leerkrachten en een onderwijsassistente aangenomen. Deze zijn goed gestart en hebben hier en daar uiteraard hulp nodig. Dit wordt gezien, gehoord en bekeken door de directieleden of overige collega's. Elke nieuwe leerkracht heeft een 'maatje' (collega) om directe vragen te kunnen stellen en hulp te vragen.

Visie IKC

In de groepen 3 is er gestart met een pilot 'geen eigen tafeltje'. Dit met het oog op het nieuwe gebouw en omdat de kinderen vanuit de kleuters ook geen eigen plek hebben.

Actie Liesbeth: nogmaals in de nieuwsbrief vermelden wat de rol is van SKH en waar de verantwoordelijkheid ligt tijdens schooltijd.

5. Rondvraag

Eveline

Eveline: is er iemand die een stukje voor de Nieuwsbrief wil schrijven? Carrin neemt dit op zich.

Actie Carrin: stukje namens de MR in de nieuwsbrief van 18 oktober.

Agendapunten zonder bevoegd gezag	Informerend/ instemmend/advies	Wie
1. Notulen en agenda GMR vergadering	Informerend/ instemmend	Carrin
Er is een agenda binnengekomen en het verslag van de vorige GMR-vergadering. Er staat een stukje in over de Talentacademie (cursussen die door Talent gegeven worden). De vraag is waarom er weinig animo voor is en of dit komt omdat het niet verplicht is. Wij als personeelsleden geven aan dat het aanbod niet altijd interessant is, men heeft al veel nascholing of het is te druk. Er werd al een tijd vanuit de GMR gevraagd of er een financieel adviseur namens de ouders kon komen om te kijken naar de financiële stukken. Armel Rood van onze Oudervereniging heeft zich hiervoor opgegeven en neemt contact op met de GMR.		
2. Vergaderdata GMR	Informerend	Carrin
Donderdag 10 oktober Dinsdag 17 december Dinsdag 11 februari Donderdag 9 april		

Dinsdag 23 juni

Schooljaar 2019-2020

Vergaderdata MR

Maandag 30 september

Dinsdag 10 december

Woensdag 5 februari

Woensdag 1 april

Maandag 15 juni

Dinsdag 24 maart IKC bijeenkomst voor MR en OC 19.30- 21.30